

ДОГОВОР № _____

между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением комбинированного вида детским садом № 60 «Теремок»

городского округа Мытищи и родителями (законными представителями) воспитанника

г. Мытищи

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида детский сад № 60 «Теремок», именуемое в дальнейшем МБДОУ, в лице заведующего Мартьяновой Елены Викторовны, действующей на основании Устава МБДОУ № 60 «Теремок» (новая редакция утверждена Постановлением администрации городского округа Мытищи № 291 от 26.01.2022 года), лицензии на осуществление образовательной деятельности с одной стороны, и

_____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Родитель» (законный представитель) несовершеннолетнего воспитанника

_____,
(ФИО ребенка, дата рождения),

именуемого в дальнейшем «ребенок» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Настоящим Договором Стороны определяют взаимные права и обязанности, связанные с предоставлением ребенку дошкольного образования, а также услуг по присмотру и уходу.

1.2. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением воспитанникам образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание воспитанников в образовательном учреждении, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте с 2-х до 7-ми лет за счёт средств Учредителя и родительской платы, а также иные услуги на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором. Реализация образовательной программы дошкольного образования по адресу: 141009, Московская область, город Мытищи, улица Академика Каргина, дом 20.

1.3. Освоение образовательной программы дошкольного образования (далее Образовательная программа МБДОУ № 60 «Теремок») осуществляется в очной форме, не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации ребенка.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Настоящий Договор заключается при предоставлении Родителем:

- заявления Родителей (законных представителей) о приеме ребенка в МБДОУ;
- медицинской карты ребенка установленного образца, выданной поликлиникой, осуществляющей медицинское обслуживание ребенка с медицинским заключением о возможности посещения ребенком МБДОУ;
- документа удостоверяющего личность одного из Родителей (законного представителя);
- оригинала свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

II. Права и обязанности МБДОУ

2.1. МБДОУ обязуется:

2.1.1. Зачислить ребенка в возрастную группу на основании:

- направления в МБДОУ в электронном виде;
- заявления Родителей (законных представителей);

- договора, заключенного между родителем (законным представителем) и МБДОУ № 60 «Теремок»
- медицинской карты ребенка.

2.1.2. Обеспечить ежегодный перевод ребенка в следующую группу соответствующую его возрасту. Наполняемость групп устанавливается в соответствии с нормативами действующих СанПиН.

2.1.3. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за ребенком, их содержанием в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье ребенка.

2.1.4. Обеспечить во время образовательного процесса:

- сохранение и укрепление здоровья ребенка;
- формирование общей культуры;
- познавательное, речевое, физическое, социально-личностное, художественно-эстетическое развитие ребенка (развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств);
- формирование предпосылок учебной деятельности;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребенка;
- взаимодействие с семьей ребенка для обеспечения его полноценного развития;
- оказание консультативной, методической, психолого-педагогической, диагностической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

2.1.5. Осуществлять в группах общеразвивающей направленности воспитание, обучение и развитие ребенка в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, утверждаемой и реализуемой МБДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности (логопедические) для детей с нарушением речи от 5 до 7 лет осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (коррекция речи) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В группы общеразвивающей и компенсирующей направленностей могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

Группы компенсирующей направленности (логопедические) создаются на базе существующих групп для детей старшего дошкольного возраста, количество детей в них определяется предельной наполняемостью с учетом заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

Прием детей в группы компенсирующей направленности (логопедические) осуществляется с согласия родителей и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Образовательная программа дошкольного образования, разрабатываемая, утверждаемая и реализуемая МБДОУ направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе познавательно-речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие, на достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

2.1.6. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки ребенка установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям ребенка.

2.1.7. Разрабатывать индивидуальные адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.1.8. Обеспечивать содержание, воспитание и обучение, а также присмотр, уход за ребёнком с 07 час.00 мин. по 19 час.00 мин. в режиме пятидневной рабочей недели и 12-часового пребывания воспитанников. Выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

2.1.9. Обеспечивать гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МБДОУ в соответствии с санитарными нормами и правилами.

В МБДОУ осуществляется 4-х разовое питание (при 12-ти часовом пребывании возможна организация 2-го завтрака и организуется «уплотненный» полдник с включением блюд ужина), в соответствии с Типовым рационом питания согласованным с учреждением Госсанэпиднадзора. Меню на каждый день составляется МБДОУ в соответствии с 20-ти дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей детей в основных пищевых веществах и энергии; норм питания детей; рекомендуемого среднесуточного набора продуктов питания, действующих санитарных правил и согласованным с отделом питания Управления образования Мытищинского муниципального района и Управлением Роспотребнадзора по Мытищинскому району, фиксируется в документе установленной формы и утверждается заведующей МБДОУ. Выписка из меню с указанием конкретных блюд, продуктов питания размещается в каждой возрастной группе в доступном месте, с тем, чтобы родители (законные представители) ребёнка имели возможность с ним ознакомиться. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, вкусовыми качествами пищи, возлагается на администрацию и медицинский персонал МБДОУ.

2.1.10. Медицинское обеспечение детей в МБДОУ осуществляется закрепленным медицинским персоналом, который наряду с администрацией МБДОУ несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания воспитанников в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.11. В случае заболевания ребёнка, обнаружившегося в течение дня, принимать меры к его изоляции от здоровых детей до прихода Родителя (законного представителя), либо госпитализации в лечебное учреждение при наличии медицинских показаний с обязательным незамедлительным уведомлением Родителя (законного представителя) по контактному телефону последнего, зафиксированному в настоящем договоре.

2.1.12. Соблюдать права и свободы ребенка, Родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка, работников МБДОУ.

2.1.13. МБДОУ обязуется сохранять место за ребенком:

- на период болезни ребенка, подтвержденной справкой из медицинского учреждения;
- дни проведения карантинных мероприятий в ДОУ;
- дни пребывания ребенка в детском санатории;
- период закрытия учреждения на ремонтные или аварийные работы;
- период отпуска родителей (законных представителей) ребенка по заявлению, о непосещении ребенком ДОУ в указанный период.. (п.4.4. Постановления Администрации городского округа Мытищи от 11.08.2016 года № 3185 «Об утверждении Порядка расчета, взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Мытищи»)

2.1.14. Знакомить Родителя (законного представителя) с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, реализуемыми в МБДОУ, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, работы МБДОУ в целом.

2.1.15. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2. МБДОУ имеет право:

2.2.1. Отказать Родителю (законному представителю) в приёме ребёнка в МБДОУ, в случае:

- если ребёнок болен;
- возникновения подозрения на наличие заболевания у ребёнка;
- не предоставления справки врача-педиатра при возникновении права требовать справку, предусмотренном пунктом 3.1.7 настоящего договора.

2.2.2. Оказывать помощь Родителям (законным представителям) воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

2.2.3. Оказывать на договорной основе дополнительные образовательные и иные предусмотренные Уставом МБДОУ услуги, в том числе платные.

2.2.4. МБДОУ также вправе в соответствии с действующим законодательством РФ отчислять ребенка из МБДОУ по заявлению Родителей (законных представителей); безвестно отсутствующим по решению суда.

III. Права и обязанности Родителя (законного представителя)

3.1. Родитель (законный представитель) ребёнка обязуется:

3.1.1. Соблюдать Устав МБДОУ, режим работы МБДОУ, локальные акты МБДОУ в части, касающейся их прав и обязанностей, и настоящий договор.

3.1.2. Сообщать дополнительные сведения об особенностях развития и поведения ребёнка.

3.1.3. Вносить родительскую плату в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.1.4. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не поручая ребёнка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

3.1.5. Приводить ребёнка в МБДОУ в опрятном виде: чистой одежде и удобной безопасной обуви. Одежда и обувь должны соответствовать погодным условиям.

3.1.6. До 9 часов утра информировать МБДОУ о предстоящем отсутствии ребёнка, его болезни. Своевременно информировать МБДОУ о выходе ребёнка после отсутствия, чтобы ему было обеспечено питание.

3.1.7. После перенесённого ребёнком заболевания, а также отсутствия более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней), представлять справку участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребёнка. После отпуска или санаторного лечения, представлять справку (выписку из санаторной карты) о состоянии здоровья ребёнка и сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.1.8. Взаимодействовать с МБДОУ по всем направлениям воспитания, развития и обучения ребёнка (принимать участие в родительских собраниях и других мероприятиях МБДОУ, приходить в МБДОУ для беседы по приглашению воспитателя, администрации МБДОУ в случаях, вызванных заботой о ребёнке).

3.1.9. Родители являются первыми педагогами ребёнка. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребёнка в раннем детском возрасте. МБДОУ действует в помощь семье для дальнейшего воспитания, обучения, развития детей дошкольного возраста, охраны и укрепления физического и психического здоровья, развития интеллектуальных способностей и необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребёнка. (Статья 44 п.1 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ).

3.1.10. Уважать честь и достоинство других детей МБДОУ и их Родителей (законных представителей), работников МБДОУ.

3.2. Родитель (законный представитель) ребёнка имеет право:

- выбор Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, и формы получения образования;
- предоставление условий для развития ребёнка с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в т. ч. получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, образовательными программами дошкольного образования, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с методической документацией, другими документами, регламентирующими деятельность МБДОУ и осуществление образовательной деятельности в МБДОУ;
- защиту прав и законных интересов воспитанника;
- участие в работе Педагогического Совета МБДОУ с правом совещательного голоса, участвовать в родительских собраниях;
- внесение предложений по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных образовательных (платных) услуг;
- получение информации о всех видах планируемых обследований воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований, отказываться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;
- присутствие при обследовании ребёнка психолого-медико-педагогической комиссией, при обсуждении результатов обследования, полученных рекомендаций по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предполагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
- обращение с заявлением о переводе воспитанника в другое дошкольное образовательное Учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня;

- заслушивание отчетов руководителя и педагогов МБДОУ о работе с детьми;
 - оказание МБДОУ посильной помощи в реализации его уставных задач;
 - обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - направление в администрацию МБДОУ обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
 - обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в т. ч. по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
 - досрочно расторгать Договор между МБДОУ и родителями (законными представителями) ребенка.
- Родители (законные представители) ребенка имеют и иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ, локальными актами ДОУ в части, касающейся их прав.

IV. Права ребенка

4.1. Ребенок имеет права на:

- предоставление условий для воспитания и обучения с учетом особенностей его психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, психолого - медико - педагогической коррекции;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, других массовых мероприятиях.

4.2. Ребенок имеет и иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МБДОУ, локальными актами МБДОУ в части, касающейся его прав.

V. Родительская плата

5.1. Установить размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МБДОУ № 60 «Теремок» в следующих размерах:

- для воспитанников до 3-х лет – 136 рублей в день за одного воспитанника;
- для воспитанников старше 3-х лет – 151 рублей в день за одного воспитанника. (п.1.3 Постановления Администрации городского округа Мытищи от 27.07.2020 года № 2304 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Мытищи»)

5.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МБДОУ № 60 «Теремок» вносится безналичным расчетом по квитанциям, на лицевой счет МБДОУ через кредитные организации до 10 числа текущего месяца.

5.3. Родительская плата не взимается в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ за присмотр и уход за:

- детьми-инвалидами;
- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- детьми с туберкулезной интоксикацией.

5.4. Льгота по родительской плате в размере 50% предоставляется:

- многодетным семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей;
- родителям, один из которых является инвалидом I и II группы;

Льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми в Учреждении устанавливается на основании предоставленных родителями (законными представителями) документами с месяца, в котором поданы документы, подтверждающие льготы. (Основание: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Администрации Мытищинского муниципального района от 11.08.2016 года № 3185 «Об утверждении Порядка расчета, взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Мытищинского муниципального района и признании утратившим силу Постановлений от 14.01.2014 № 10 и от 06.04.2015 №481»)

5.5. На основании Постановления Правительства Московской области от **26.05.2014 г. №378/17** «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка ее выплаты, Порядка расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность» **(с изменениями)**. Установить средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, с которых устанавливаются размеры компенсации родительской платы (далее – средний размер родительской платы), в размере 2162 рубля в месяц. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДООУ, одному из Родителей выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъекта РФ (Московской области), но не менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДООУ на первого ребенка, не менее 50% размера такой платы на второго ребенка, не менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей (основание: Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ).

Компенсация предоставляется в **беззаявительном порядке** одному из родителей (законных представителей) ребенка (детей), зачисленного(ых) в муниципальную образовательную организацию в Московской области, реализующую образовательную программу дошкольного образования, заключившему договор с данной муниципальной образовательной организацией (в котором указывается способ выплаты компенсации: посредством почтовой связи, перечисление на расчетный счет с указанием номера счета и реквизитов кредитной организации для перечисления компенсации в безналичной форме, адресные данные родителя (законного представителя) и внесшему родительскую плату, в **размере 20 процентов** от среднего размера родительской платы.

Реквизиты:

Получатель _____
(ФИО получателя)

Номер счета _____

Банк получателя _____

БИК _____ Корр.счет _____

ИНН _____ КПП _____

Для назначения компенсации за второго, третьего и последующих детей, родителем (законным представителем) ребенка оформляется заявление о выплате компенсации родительской платы, подается в электронном формате посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».

Оригиналы справки с места учебы совершеннолетних детей до 23 лет, подтверждающей обучение по очной форме в образовательной организации, предоставляется заявителем (родителем) 2 раза в год: В **сентябре** и **феврале** месяце.

5.6. Порядок обращения за компенсацией, её назначение и выплата производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мытищинского муниципального района.

5.7. В случае нарушения Родителями обязательств по уплате родительской платы, последняя может быть взыскана с Родителей в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.8. Родительская плата за содержание ребёнка в МБДОУ может производиться из средств (части средств) материнского (семейного) капитала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Дополнительные услуги

6.1. МБДОУ вправе в соответствии с Уставом реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать с учетом потребностей семьи.

6.2. МБДОУ может оказывать платные дополнительные образовательные услуги:

1) образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам следующих направленностей:

- физкультурно - спортивной,
- художественной,
- естественнонаучной,
- социально – педагогической;

2) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин:

- речевое развитие, логика и основы математики, развивающие игры;
- литературно-художественное развитие;
- иностранный язык, развитие лингвистических способностей;
- изобразительное искусство, детский дизайн, конструирование и ручной труд, обучение игре на музыкальных инструментах;
- развитие творческих способностей, театрализованная деятельность;
- танцевально-хореографическая деятельность, ритмика;
- экологическое развитие;
- коррекционно-развивающие занятия с учителем-логопедом (подгрупповые и индивидуальные);
- адаптация детей к школе;
- оздоровительные мероприятия;
- аэробика, спортивные игры, дыхательная гимнастика.

6.3. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ определяется действующим законодательством, Положением о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг Мытищинского муниципального района, локальными актами Учреждения.

6.4. МБДОУ вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги, которые не могут быть оказаны взамен и в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, финансовое обеспечение которого осуществляется из бюджетных средств.

6.5. При оказании МБДОУ предусмотренных его Уставом дополнительных платных образовательных и иных услуг, между МБДОУ и Родителями на добровольной основе заключается договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

6.6. Направление дополнительного образования определяется на основе изучения запросов родителей (законных представителей) детей. Оказание дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) определяется условиями МБДОУ (наличие материально-технической базы, кадров).

VII. Ответственность сторон

7.1. МБДОУ в установленном законодательством порядке несет ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом МБДОУ, настоящим Договором;
- реализацию в полном объеме образовательной программы дошкольного образования;
- качество и преемственность реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, способностям, склонностям, интересам и потребностям ребенка;
- жизнь и здоровье ребенка во время образовательного процесса.

МБДОУ несет и другую ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Родители (законные представители) ребенка несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящим договором.

7.3. Родители (законные представители), если иное не подтверждено, имеют равные права и обязанности и несут солидарную ответственность по исполнению настоящего договора.

7.4. МБДОУ может предъявить претензии по выполнению настоящего договора к любому из родителей (законных представителей).

VIII. Обязательные условия подписания договора

8.1. Настоящий договор заключается только после обязательного ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, реализуемыми в МБДОУ, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, работы МБДОУ в целом.

IX. Срок действия договора, и порядок его расторжения и изменения

9.1. Договор действует с _____ и до _____

9.2. Договор может быть, расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Родителя в любое время с предупреждением об этом МБДОУ за 3 дня до предстоящего расторжения договора. Отчисление ребенка из МБДОУ производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) ребенка.

9.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе МБДОУ в случаях, предусмотренных действующим законодательством (в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий договора, безвестно отсутствующим). О предстоящем расторжении МБДОУ предупреждает Родителя за 3 дня до предстоящего расторжения Договора, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

9.4. Договор подлежит расторжению в случае перевода ребёнка с согласия родителей (законных представителей) и по их письменному заявлению в другое образовательное учреждение.

9.5. Договор может быть изменен по письменному соглашению сторон, в одностороннем порядке - в случае изменения действующего законодательства, повлекшего необходимость изменения договора. В случае необходимости изменения договора, могут быть изменены условия договора путём составления дополнительного соглашения к настоящему договору. При изменении договора путём составления дополнительного соглашения к настоящему договору, последний сохраняет своё действие в изменённом виде с момента подписания дополнительного соглашения.

9.6. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в МБДОУ в личном деле ребенка, другой - у Родителя (законного представителя).

IX. Дополнительные условия

10.1. МБДОУ не несёт ответственности за сохранность тех личных вещей ребенка, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений, игрушек, принесённых из дома, интерактивных игр и др.

10.2. Подписав настоящий договор, Родитель (законный представитель), в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, Московской области, дают согласие на сбор, хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего ребенка в целях, связанных с исполнением уставной деятельности и настоящего Договора. Согласие Родителей (законного представителя) считается полученным с момента подписания настоящего Договора.

10.3. _____

X. Разрешение споров и разногласий

11. 1. Стороны обязуются принять все меры к разрешению возникших разногласий путем переговоров.

11.2. При не достижении согласия спор может быть вынесен на разрешение Учредителя, или в ином порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

XI. Подписи и реквизиты сторон

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида детский сад № 60 «Теремок» Юридический адрес: 141009, Московская обл., г. Мытищи, Ул. Академика Каргина, д. 20 Фактический адрес: 141009, Московская обл., г. Мытищи, Ул. Академика Каргина, д. 20 Телефон: 8(498)687-22-42 Сайт: www.teremok60.ru E-mail: dou_60@edu-mytyshi.ru ИНН / КПП 5029084997/502901001 р/с 03234643467460004800 К/сч 40102810845370000004 ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО // УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, г.Москва БИК 004525987 л/с 20486341970 21486 341970 Заведующий МБДОУ №60 «Теремок» _____ Мартянова Е.В.	Родитель (законный представитель) _____ _____ Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____ выдан (кем, когда) _____ _____ _____ Адрес регистрации: _____ _____ Фактический адрес проживания: _____ _____ Телефон: домашний _____ Служебный _____ Мобильный _____ Подпись: _____
--	--

Второй экземпляр договора получен: _____ / _____ /

«_____» _____ 20____ г.

С Уставом МБДОУ № 60 «Теремок», лицензией на право ведения образовательной деятельности, с общеобразовательными программами, реализуемыми в МБДОУ, локальными актами, нормативными документами и Правилами внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ № 60 ознакомлен (а):

 (подпись родителя, законного представителя)