



«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ № 60 «Теремок»

Е.В. Мартянова

«04» 07» 2022 г.

«Согласовано»

Председатель профкома

МБДОУ № 60 «Теремок»

И.Г. Карташова

«04» 07» 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТАХ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

МБДОУ № 60 «Теремок»

Принято на Общем собрании
Трудового коллектива МБДОУ

Протокол от «15» 07» 2022 г. №1

Введено в работу приказом по
МБДОУ № 60 «Теремок»

от «01» 08» 2022 г. № 18/03-02

регистрационный № 42

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее «Положение о компенсационных выплатах педагогическим работникам», в дальнейшем Положение, является локальным нормативным актом МБДОУ № 60 «Теремок», в дальнейшем МБДОУ, определяющим порядок применения компенсационных выплат и определения их размеров для педагогов МБДОУ.

1.2. Настоящее «Положение о компенсационных выплатах педагогическим работникам» (в дальнейшем Положение), разработано на основании ст. 144 и ст. 135 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001г. № 197-ФЗ (далее ТК РФ), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Московской области от 27.12.2013г. № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области» (с изменениями на 18 января 2022 года), Постановления Администрации городского округа Мытищи «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Мытищи Московской области», Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения комбинированного вида детского сада № 60 «Теремок».

1.3. Положение вводится в целях усиления материальной заинтересованности педагогов Учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.

1.4. Положение является локальным нормативным актом, устанавливающим критерии и порядок распределения компенсационных выплат для педагогов МБДОУ. Настоящее Положение принимается Общим собранием работников МБДОУ, согласовывается с профсоюзной организацией МБДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего МБДОУ.

2. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ДОПЛАТЫ И НАДБАВКИ.

В МБДОУ предусматриваются средства в размере 15 % из фонда оплаты труда учреждения на установление доплат и надбавок за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника, за работу в сложных условиях, за неблагоприятные условия труда.

• Предусматриваются доплаты компенсационного характера **за сложные условия труда:**

- при наполняемости группы выше нормативной;
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором;
- при совмещении и совместительстве профессий в связи с производственной необходимостью.

• Предусматриваются доплаты компенсационного характера **за выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей работников:**

- за подготовку и проведение методических объединений на базе МБДОУ;
- за посещение и участие в районных педагогических мероприятиях;
- за сотрудничество с другими организациями (школой, детской поликлиникой, библиотекой и др.);
- за оформление и обновление сайта МБДОУ;
- за участие в досугах, утренниках МБДОУ;

- работа с родителями по оплате за детский сад;
- за художественно-оформительскую работу в МБДОУ;
- за подготовку пособий для создания предметно-развивающей среды;
- за оформление участков;
- за организацию и участие в общественно-полезном труде.

3. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ДОПЛАТ.

3.1. Ежемесячно размеры доплат и надбавок за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника, устанавливаются с учетом мнения профсоюзного комитета МБДОУ и оформляются ежемесячно Протоколом заседания Комиссии;

3.2. Компенсационные выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника. В них может быть отказано работнику, если он не выполняет установленных показателей и критериев по качеству и результативности работы, например, не набрал баллы, по которым рассчитываются премии и компенсационные выплаты к заработной плате.

3.3. Компенсационные выплаты осуществляются на основании аналитической информации о показателях деятельности работников, в соответствии с критериями оценки деятельности работников МБДОУ № 60 «Теремок» представленных в Приложении №1 к настоящему Положению.

3.4. Все доплаты устанавливаются в соответствии с данным Положением по результатам заседания Комиссии (созданной приказом заведующего МБДОУ). Комиссия принимает решение о присуждении выплат путем открытого голосования при условии присутствия не менее половины членов состава. Принятое решение оформляется протоколом. В состав комиссии входят не менее 3 человек.

3.5. Выплаты рассчитываются по баллам, которые показываются в Протоколе Комиссией. Все доплаты устанавливаются в соответствии с данным Положением и оформляются ежемесячно приказом заведующей МБДОУ.

3.6. Работникам, проработавшим неполный отчетный период, начисление надбавки производится за фактически отработанное время.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

4.2. В течение срока действия в Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые являются приложением к нему.

4.3. Порядок изменений и дополнений осуществляется на основании Законодательной базы РФ, Трудового кодекса РФ и коллективного договора.

« *СР* » *03* 20*22* г.

« *03* 2022 г.



п/п	Перечень выплат компенсационного характера.	Категория сотрудников	Размеры выплат
1. Доплаты педагогическим работникам за сложные условия труда:			
1.1.	Наполняемость группы свыше нормативной	Воспитатели Специалисты	5 баллов
1.2.	Совмещение, совместительство должностных обязанностей	Ст. воспитатель Зам.зав.по ВМР Воспитатели Специалисты	10 баллов
2.Доплата за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника:			
2.1.	Подготовка и проведение внутрисадовских. районных и областных мероприятий; посещение и участие в районных педагогических мероприятиях	Ст. воспитатель Зам.зав.по ВМР Воспитатели Специалисты	7 баллов
2.2.	Руководство методическими объединениями	Ст. воспитатель Зам.зав.по ВМР Воспитатели Специалисты	5 баллов
2.3.	Оформление отчётности и документации, не входящих в должностные обязанности	Ст. воспитатель Зам.зав.по ВМР Воспитатели Специалисты	5 баллов
2.4.	Оформление сайта МБДОУ	Ст. воспитатель Зам.зав.по ВМР Воспитатели Специалисты	3 балла
2.5.	Участие в досугах, утренниках	Ст. воспитатель Зам.зав.по ВМР Воспитатели Специалисты	8 баллов
2.6.	Работа с родителями по оплате за детский сад, за дополнительные образовательные (оздоровительные) услуги	Ст. воспитатель Зам.зав.по ВМР Воспитатели Специалисты	7 баллов

2.7.	Художественно-оформительская работа	Ст. воспитатель Зам.зав.по ВМР Воспитатели Специалисты	6 баллов
2.8.	Работа по привлечению родителей к жизни детского сада	Ст. воспитатель Зам.зав.по ВМР Воспитатели Специалисты	5 баллов
2.9.	Оформление участков	Ст. воспитатель Зам.зав.по ВМР Воспитатели Специалисты	6 баллов
2.10.	Организация и участие в общественно-полезном труде и общественной работе МБДОУ	Ст. воспитатель Зам.зав.по ВМР Воспитатели Специалисты	5 баллов
2.11	Подготовка педагогов к аттестации	Ст. воспитатель Зам.зав.по ВМР	10 баллов
2.12	Сотрудничество с другими организациями	Ст. воспитатель Зам.зав.по ВМР	8 баллов