

Компенсацию назначить

Заведующий МБДОУ № _____

_____/_____/_____
(подпись) (фио)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующему МБДОУ № _____

(Ф.И.О. полностью)
от _____
(Ф.И.О. заявителя полностью)

проживающего (ей) по адресу: _____

Паспорт: серия _____ № _____
кем выдан _____

от _____
(Дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать мне компенсацию родительской платы за присмотр и уход на моего ребенка _____,
(Фамилия, имя, дата рождения)

посещающего _____
(наименование дошкольного учреждения)

Прилагаю документы, подтверждающие право на получение компенсации _____ в
размере _____ %:

1. Копия документа, удостоверяющего личность – паспорт.

2. Копии свидетельств о рождении детей, входящих в состав семьи:

Первый ребенок _____ « ____ » _____ г.
(Фамилия, имя, отчество и дата рождения)

Второй ребенок _____ « ____ » _____ г.
(Фамилия, имя, отчество и дата рождения)

Третий ребенок _____ « ____ » _____ г.
(Фамилия, имя, отчество и дата рождения)

3. Копия расчетного счета СБ РФ № _____

4. Выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства), передачи ребенка в приемную семью (для опекунов (попечителей), приемных родителей).

5. Справка о составе семьи форма № 9.

Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления компенсации.

Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и предоставлении компенсации родительской платы, **обязуюсь извещать в течение 5 дней.**

С постановлением Правительства Московской области от 26.05.2014г. № 378/17 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка ее выплаты» и постановлением Правительства Московской области от 05.12.2017г. № 1014/43 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 26.05.2014г. № 378/17» ознакомлен.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____ / _____